



PATRONAGE
LAÏQUE
DU PILIER
ROUGE

OFFRE D'EMPLOI
ANIMATEUR VIE LOCALE (F/H)
CDI TEMPS COMPLET

Tous les emplois au sein de l'équipe pluridisciplinaire de l'association nécessitent, de la part des salariés, la prise en compte et la mise en œuvre concrète de ses valeurs et des principes de l'Éducation Populaire. Le poste est rattaché, sur le plan hiérarchique, à la Direction qui exerce ses fonctions par délégation du Conseil d'Administration composé de bénévoles et de représentants institutionnels.

Conditions du poste :

Convention Collective Nationale de l'Animation

À partir du Groupe D – Indice 305 (salaire brut mensuel indicatif : 2185 € - hors reprise d'ancienneté et primes)
Temps de travail modulé sur la période du contrat / Travail en soirée et certains weekends

Contexte de l'emploi proposé :

Dans une dynamique de « faire ensemble », l'Association Patronage Laïque du Pilier Rouge (PLPR) développe et anime son Espace de Vie Sociale (EVS), reconnu par la Caisse d'Allocations Familiales. Implantée au cœur du quartier de Saint-Marc à Brest, l'Association intervient prioritairement sur les micro-quartiers du Petit-Paris et du Pilier Rouge/Haut-Jaurès.

L'agrément EVS permet au secteur vie locale, vie sociale du PLPR de promouvoir l'accueil de tous les publics (familles, enfants, jeunes, seniors) dans un objectif de création de liens, de développement des solidarités et de mobilisation citoyenne à l'échelle locale.

Pour favoriser l'implication des habitants dans la vie du territoire, l'association propose une diversité d'actions : ateliers parents-enfants, animations culturelles et artistiques, jardin partagé, projets autour de l'alimentation, séjours collectifs, sorties familiales, café papote, etc.

Au sein de ce secteur, l'animateur sera placé sous la responsabilité fonctionnelle de la coordinatrice générale, en lien étroit avec les autres secteurs d'activité et la directrice de l'Association.

Il exercera ses missions de manière autonome, dans un esprit de coopération et de transversalité avec l'ensemble des acteurs internes et partenaires extérieurs.

Missions :

1. Piloter et mettre en œuvre le projet Espace de Vie Sociale (EVS)

- Favoriser l'émergence et l'accompagnement des projets d'habitants, de leur définition à leur mise en œuvre
- Animer des espaces d'accueil, d'échange et de concertation avec les habitants
- Concevoir et animer des actions à destination des différents publics (enfants, jeunes, familles, seniors), en lien avec les besoins identifiés et les initiatives habitantes
- Développer des projets collectifs en co-construction avec les habitants et en articulation avec les autres secteurs de la structure
- Participer à la valorisation et à la communication autour des actions de l'EVS
- Participer au suivi administratif et financier des actions et projets
- Piloter l'évaluation des actions mises en œuvre et rédiger les bilans, notamment à destination de la CAF
- Coanimer les instances de pilotage de l'EVS : commission EVS, COPIL, groupes-projets
- Contribuer à l'élaboration, au suivi et à l'évaluation du diagnostic social, en lien avec les partenaires

2. Développer le travail en réseau et les partenariats

- Participer aux temps forts organisés avec les partenaires de l'EVS
- Représenter la structure lors des réunions partenariales liées au secteur (collectif animation, mairie de quartier, réseau des EVS, etc.)
- Contribuer à la dynamique partenariale et territoriale de la structure

3. Participer à la dynamique associative et aux missions transversales

- Participer à la vie associative et au fonctionnement quotidien de la structure
- Prendre part aux réunions d'équipe et aux temps de travail collectifs
- Apporter un soutien ponctuel aux collègues et bénévoles lors d'événements, de surcharges d'activité ou de projets spécifiques
- Contribuer à la dynamique collective et à la convivialité au sein de l'Association

Qualifications requises : BPJEPS « animation sociale », DUT carrières sociales, DEJEPS, Licence développement socioculturel...

Qualités professionnelles :

- Être force de propositions sur la mise en place de projets,
- Être autonome dans l'organisation du travail quotidien,
- Qualités relationnelles, sens du dialogue, de l'écoute, disponibilité.

Adressez CV et lettre de motivation à

Madame La Directrice,
PLPR, 2, rue de Fleurus
29200 BREST

direction@plpr.fr

Date limite de candidature : vendredi 12 juin 12h.
Jury de recrutement prévu le mardi 23 juin 2026.